

הנחיות להגשת תשריט לצרכי רישום

מתי יש צורך בהזמנת תצ"ר:

1. במקרה של איחוד ו/או חלוקה שטחים בכפוף להוראות התכנית החלה על המקרקעין.
2. במקרה של הפקעות ורישומן.

המסמכים הנדרשים לאישור התצ"ר בוועדה:

1. במקרה של איחוד ו/או חלוקה החלטת הוועדה לתכנון ובניין.
2. קבצי DWF, PDF שליחה בדוא"ל - fannir@gan-yavne.co.il
3. חתימת כל בעלי עניין (במקרה של בעלות ר.מ.י-יש להחתימם טרם הגשה לוועדה).
4. חתימת מח' הנדסה במקרה של תשריט בהפקעות (לא במקרה של איחוד/חלוקה).
5. הוכחת בעלויות – נסח טאבו (בעלות רמ"י- אישור זכויות ו-חוזה חכירה/חוזה פיתוח).
6. 4 עותקים קשיחים לחתימות.
7. אישור מודד בודק הוועדה.

התשריט יהיה ערוך ע"י מודד מוסמך כולל חתימת מודד בתוקף.

לאחר אישור התשריט יהיה צורך ברישום ותיעוד במרכז למיפוי ישראל ורישומו בטאבו. אישור סופי יהווה אסמכתא לתכנית ואפשרות לעשות בה שימוש, כל השלבים וביצוע התכנית מתבצע ע"י חב' מדידות האמונה על קשר עם הרשויות המתאימות.

דוגמא להמחשה בלבד

